



Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Porin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

PRIDno-2025-5366

Muutos varhaiskasvatuksen palvelusetelin päiväkotihoidon sääntökirjan erityiseen osaan

Porin kaupungin varhaiskasvatuksen palvelusetelin päiväkotihoidon sääntökirja koostuu kahdesta osasta: yleisestä ja erityisestä. Sivistyslautakunta päättää sääntökirjan yleisestä osasta ja sivistystoimialan toimialajohtaja päättää yleistä osaa selittävästä ja täydentävästä erityisestä osasta. Muutosta esitetään tehtäväksi sääntökirjan erityisen osan lukuun 24 *Tietojärjestelmät*.

Aiemmin luvussa on todettu, että *palvelusetelin arvoon vaikuttavat muutokset on toimitettava sivistystoimialalle tiedoksi viimeistään kuukauden 26. päivä. Tämän jälkeen tiedoksi tulleet muutokset tehdään takautuvasti seuraavan kuun laskutuksen yhteydessä.*

Muutoksessa esitetään, että 1.8.2025 alkaen *palvelusetelin arvoon vaikuttavat muutokset on toimitettava sivistystoimialalle tiedoksi viimeistään kuukauden viimeisenä päivänä. Tämän jälkeen tiedoksi tulleet muutokset tehdään takautuvasti seuraavan kuun laskutuksen yhteydessä.*

Päätöksen peruste

Sivistyslautakunnan päätöksen mukaisesti erityisen osan muutoksista päättää sivistystoimialan toimialajohtaja.

Päätös

Päätän, että varhaiskasvatuksen palvelusetelin päiväkotihoidon sääntökirjan erityisen osan lukuun 24 *Tietojärjestelmät* tehdään seuraava muutos 1.8.2025 alkaen:

Palvelusetelin arvoon vaikuttavat muutokset on toimitettava sivistystoimialalle tiedoksi viimeistään kuukauden viimeisenä päivänä. Tämän jälkeen tiedoksi tulleet muutokset tehdään takautuvasti seuraavan kuun laskutuksen yhteydessä.

Tiedoksi

Varhaiskasvatusyksikkö, palvelusetelipäiväkodit

Allekirjoitus

Esa Kohtamäki, toimialajohtaja, sivistystoimiala

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Päätös on julkisilta osin nähtävänä Porin kaupungin verkkosivuilla 7.8.2025.

Otteen oikeaksi todistaa

Pori

06.08.2025



Porin kaupunki

Toimialajohtaja, sivistystoimiala
Yleinen viranhaltijapäätös

Ote viranhaltijapäätöksestä 2 (4)

06.08.2025

§ 25

Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Porin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Sari Kahri
johdon assistentti

Tiedoksianto asianosaiselle

Lähetetty sähköpostilla 6.8.2025.



Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Porin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§ 25

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Porin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti päätöksen tehneelle toimielimelle tai viranhaltijapäätöksen osalta toimielimelle, jonka alaisuudessa viranhaltija toimii.

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: PL 121, 28101 Pori
Käyntiosoite: Porin yhteinen palvelupiste, Yrjönkatu 6
Sähköpostiosoite: kirjaamo@pori.fi
Faksinumero: (02) 634 9417
Puhelinnumero: (02) 621 1100

Palvelupisteen aukioloajat

maanantai	10 - 16
tiistai-torstai	8 - 16
perjantai	8 - 15

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.



Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Porin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Porin kaupungin kirjaamosta.

Pöytäkirja on viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon toimielimen päättämän aikataulun mukaisesti.

Asianosaiselle lähetettyyn pöytäkirjaotteeseen oikaisuvaatimusohjeineen on merkitty lähettämispäivä sekä pöytäkirjan nähtävilläolopäivä.